

## Critérios específicos de avaliação e classificação

<b>Departamento</b>	Línguas				
<b>Disciplina</b>	Inglês	<b>Ciclo</b>	1º	<b>Ano de escolaridade</b>	3º e 4º

Domínios	Ponderação	Processos de recolha de informação			
		Testagem	Análise	Observação	Inquérito
<b>Compreensão oral</b>	20%	-Testes escritos e orais -Questões-aula	-Portefólio -Produção escrita	-Registo de incidentes críticos -Grelha de observação direta	-Entrevista -Questionário oral e escrito
<b>Compreensão escrita</b>	20%	-Quizzes - Teste digital; - Mini teste;	-Apresentação oral -Plano/Guião -Trabalho de pesquisa/projeto	-Lista de verificação de tarefas -Rubrica de avaliação	
<b>Interação oral</b>	20%	- Questão-aula; - Jogos didáticos.	-Texto escrito -Caderno diário	-Registo de auto e de heteroavaliação	
<b>Interação escrita</b>	10%				
<b>Produção oral</b>	20%				
<b>Produção escrita</b>	10%	Outros (dando cumprimento ao DL. Nº54/2018)			

Nota: as técnicas e os instrumentos de recolha de informação são definidas pelos departamentos/grupos disciplinares.

# 1.º ciclo

Domínios	Descritores específicos	Descritores por níveis de desempenho			
		Muito bom	Bom	Suficiente	Insuficiente
<p><b>Compreensão oral</b></p>	<p>-Compreender palavras e expressões muito simples, comunicadas de forma clara e pausada num contexto familiar e com apoio visual.</p> <p>-Identificar ritmos, palavras e expressões em rimas, lengalengas e canções em gravações áudio e audiovisuais.</p> <p>-Reconhecer o alfabeto em Inglês.</p> <p>-Acompanhar a sequência de histórias conhecidas, muito simples e curtas, com apoio visual / audiovisual.</p> <p>-Entender instruções simples para completar pequenas tarefas.</p>	<p>-Compreende a mensagem oral com muita facilidade, correspondendo às finalidades propostas.</p>	<p>-Compreende a mensagem oral com facilidade, correspondendo às finalidades propostas.</p>	<p>-Compreende a mensagem oral com orientação, correspondendo às finalidades propostas com alguma dificuldade.</p>	<p>-Revela muitas dificuldades na compreensão da mensagem oral e em corresponder às finalidades propostas.</p>
<p><b>Compreensão escrita</b></p>	<p>-Identificar vocabulário familiar acompanhado por imagens;</p> <p>-Ler e compreender pequenas frases e/ou pequenas histórias ilustradas com vocabulário conhecido.</p> <p>-Desenvolver a literacia conhecendo o alfabeto em Inglês e fazendo exercícios de rima e sinonímia.</p> <p>-Fazer exercícios de leitura (silenciosa/em voz alta) de palavras acompanhadas de imagens para assimilar combinações de sons e de letras mais frequentes.</p> <p>-Desenvolver a numeracia em língua inglesa, realizando atividades interdisciplinares com a Matemática e/ou o Estudo do Meio.</p> <p>-Compreender instruções muito simples com apoio visual.</p>	<p>- Lê e compreende com muita facilidade a escrita apresentada em diferentes formatos, correspondendo às intenções propostas.</p>	<p>- Lê e compreende com facilidade a escrita apresentada em diferentes formatos correspondendo às intenções propostas.</p>	<p>- Lê e compreende com alguma dificuldade a escrita apresentada em diferentes formatos e nem sempre corresponde às intenções propostas.</p>	<p>- Revela muita dificuldade na leitura e compreensão da escrita apresentada em diferentes formatos e raramente corresponde às intenções propostas.</p>
<p><b>Interação oral</b></p>	<p>-Interagir com o professor e colegas, utilizando expressões/frases simples, tais como formas de cumprimentar, despedir-se, agradecer.</p> <p>-Perguntar e responder sobre identificação pessoal e preferências pessoais.</p> <p>-Interagir com o professor e/ou colegas em situações simples e organizadas previamente.</p> <p>-Participar numa conversa com trocas familiares de informação sobre temas previamente trabalhados.</p>	<p>-Interage, com muita facilidade, com colegas e professor em situações de comunicação simples.</p> <p>-Exprime-se, sempre ou quase sempre, com muita facilidade e de forma muito clara, em situações simples, com vocabulário previamente trabalhado.</p>	<p>-Interage, com facilidade, com colegas e professor em situações de comunicação simples.</p> <p>-Exprime-se, frequentemente, com facilidade e de forma clara, em situações simples, com vocabulário previamente trabalhado.</p>	<p>-Interage com colegas e professor em situações de comunicação simples.</p> <p>-Exprime-se, com alguma dificuldade, nem sempre de forma clara, em situações simples, com vocabulário previamente trabalhado.</p>	<p>-Revela muitas dificuldades na interação oral com colegas e professor em situações de comunicação simples.</p> <p>- Exprime-se, raramente de forma clara, participando com dificuldade em situações simples, com vocabulário previamente trabalhado.</p>

<p><b>Interação escrita</b></p>	<p>-Preencher um formulário (online ou em formato papel) muito simples com informação pessoal. -Responder a um email, chat ou mensagem de forma muito simples.</p>	<p>Revela muita facilidade na produção escrita através dos canais identificados e adequados às diferentes finalidades.</p>	<p>Revela facilidade na produção escrita através dos canais identificados e adequados às diferentes finalidades</p>	<p>Revela alguma dificuldade na produção escrita através dos canais identificados e adequados às diferentes finalidades.</p>	<p>Revela muitas dificuldades na produção escrita através dos canais identificados e adequados às diferentes finalidades.</p>
<p><b>Produção oral</b></p>	<p>-Comunicar informação pessoal elementar. -Expressar-se com vocabulário simples/limitado, em situações previamente organizadas. -Dizer rimas, lengalengas e cantar. -Indicar o que é, ou não é, capaz de fazer.</p>	<p>-Comunica e participa em atividades de expressão oral com muita facilidade, e de forma adequada, correspondendo às intenções comunicativas.</p>	<p>- Comunica e participa em atividades de expressão oral com facilidade, e de forma adequada, correspondendo às intenções comunicativas.</p>	<p>- Comunica e participa em atividades de expressão oral com alguma dificuldade e nem sempre corresponde de forma adequada às intenções comunicativas.</p>	<p>- Revela muitas dificuldades na comunicação e participação em atividades de expressão oral e raramente corresponde de forma adequada às intenções comunicativas.</p>
<p><b>Produção escrita</b></p>	<p>-Ordenar letras para escrever palavras e legendar imagens. -Ordenar palavras para escrever frases. -Preencher espaços em frases simples, com palavras dadas. -Copiar e escrever palavras aprendidas. -Escrever os numerais aprendidos. -Legendar sequências de imagens. -Preencher espaços lacunares em textos muito simples com palavras dadas. -Escrever sobre si próprio de forma muito elementar. -Escrever sobre as suas preferências de forma muito simples.</p>	<p>- Revela muita facilidade na produção escrita correta e adequada às diferentes finalidades.  -Escreve com muita facilidade e correção os numerais aprendidos e palavras relacionadas com as diferentes temáticas.</p>	<p>- Revela facilidade na produção escrita correta e adequada às diferentes finalidades.  -Escreve com facilidade e correção os numerais aprendidos e palavras relacionadas com as diferentes temáticas.</p>	<p>- Revela alguma dificuldade na produção escrita correta e adequada às diferentes finalidades.  -Escreve com alguma dificuldade e correção os numerais aprendidos e palavras relacionadas com as diferentes temáticas.</p>	<p>- Revela muita dificuldade na produção escrita correta e adequada às diferentes finalidades  -Escreve com muitas dificuldades e correção os numerais aprendidos e palavras relacionadas com as diferentes temáticas.</p>

## Critérios específicos de avaliação e classificação

Departamento	Línguas		
Disciplina	Inglês	Ciclo: 2º	Ano de escolaridade: 5º e 6º

Domínios	Ponderação	Processos de recolha de informação			
		Testagem	Análise	Observação	Inquérito
<b>Compreensão oral</b>	20%	-Testes escritos e orais	-Portefólio	-Registo de incidentes críticos	-Entrevista
<b>Compreensão escrita</b>	20%	-Questões-aula	-Produção escrita	-Grelha de observação direta	-Questionário oral e escrito
<b>Interação oral</b>	15%	-Quizzes	-Apresentação oral	-Lista de verificação de tarefas	
<b>Interação Escrita</b>	15%	- Teste digital;	-Plano/Guião	-Rubrica de avaliação	
<b>Produção oral</b>	15%	- Mini teste;	-Trabalho de pesquisa/projeto	-Registo de auto e de heteroavaliação	
<b>Produção escrita</b>	15%	- Questão-aula;	-Texto escrito		
		- Jogos didáticos.	-Caderno diário		

Nota: as técnicas e os instrumentos de recolha de informação são definidas pelos departamentos/grupos disciplinares .

## 2.º ciclo

Domínios	Descritor específico	Descritor por níveis de desempenho				
		5	4	3	2	1
<b>Compreensão oral</b>	-Compreender discursos muito simples articulados de forma clara e pausada; -Seguir conversas sobre assuntos que lhe são familiares; -Compreender os acontecimentos principais de uma história/notícia, contada de forma clara e pausada; identificar no contexto do discurso, a ideia principal e informações simples.	- Adquire todas as AE. - Compreende, com muita facilidade, enunciados orais.	<b>INTERMÉDIO</b>	- Adquire as AE. - Compreende enunciados orais.	<b>INTERMÉDIO</b>	- Não adquire as AE. - Não compreende enunciados orais.
<b>Compreensão escrita</b>	-Compreender textos simples com vocabulário limitado; -Identificar a ideia principal e a informação essencial em textos diversificados; -Desenvolver a literacia, compreendendo textos de leitura extensiva com vocabulário familiar.	- Adquire todas as AE. - Lê e compreende, com muita facilidade, diversos tipos de texto.		- Adquire as AE. - Lê e compreende diversos tipos de texto.		- Não adquire as AE. - Não lê, nem compreende, diversos tipos de texto.
<b>Interação oral</b>	-Adequar a forma de tratamento ao interlocutor e ao contexto em situações de role play; -Responder a perguntas diretas com apoio; -Participação numa conversa curta sobre situações de rotina que lhe são familiares, de necessidade imediata e do seu interesse; -Comunicar uma tarefa simples; -Trocar opiniões e comparar lugares, objetos e pessoas, usando uma linguagem simples.	- Adquire todas as AE. - Interage, com muita facilidade, participando em situações do quotidiano.		- Adquire as AE. - Interage participando em situações do quotidiano.		- Não adquire as AE. - Não interage.
<b>Interação escrita</b>	-Preencher um formulário (online) ou em formato papel simples, com informação pessoal e sobre áreas de interesse básicas; -Pedir e dar informação sobre gostos e preferências de uma forma simples; -Redigir e responder a posts/tweets curtos com frases curtas sobre passatempos, gostos e preferências; responder a um email, chat ou mensagem de uma forma simples	- Adquire todas as AE. - Escreve com correção, revelando muita facilidade, na elaboração de textos adequados às diferentes finalidades.		- Adquire as AE. - Planifica e escreve textos adequados às diferentes finalidades.		- Não adquire as AE. - Não planifica, nem escreve textos adequados às diferentes finalidades.
<b>Produção oral</b>	-Falar sobre os temas explorados: lojas, serviços públicos, tempos livres, viagens, família e amigos, rotinas, escola, meios de transporte, tipos de habitação, descrição de pessoas, lugares, acontecimentos e atividades com apoio de imagens; -(Re)contar de uma pequena história, sequenciando os acontecimentos, de forma simples	- Adquire todas as AE. - Exprime-se, com muita facilidade, de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.		- Adquire as AE. - Exprime-se usando vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.		- Não adquire as AE. - Não se exprime de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.
<b>Produção escrita</b>	-Escrever um pequeno texto descritivo sobre a sua rotina diária, a escola, acontecimentos, com a ajuda de tópicos ou imagens; -Escrever notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata; Expressar opinião sobre os seus interesses, utilizando expressões e frases simples do dia a dia.	- Adquire todas as AE. - Escreve, com muita facilidade e de forma clara, a informação solicitada.		- Adquire as AE. - Escreve de forma clara a informação solicitada.		- Não adquire as AE. - Não escreve a informação solicitada.

## Critérios específicos de avaliação e classificação

Departamento	<b>Línguas</b>		
Disciplina	<b>Inglês</b>	Ciclo: <b>3º</b>	Ano de escolaridade: <b>7.º, 8.º, 9.º</b>

Domínios	Ponderação	Processos de Recolha de Informação			
		Testagem	Análise	Observação	Inquérito
<b>Compreensão oral</b>	20%	-Testes escritos;	-Portefólio;	-Registo de incidentes críticos;	-Entrevistas;
<b>Compreensão escrita</b>	20%	-Testes orais;	-Produções escritas;	-Grelhas de observação direta;	-Questionários orais e escritos.
<b>Interação oral</b>	20%	-Questões-aula;	-Apresentações orais;	-Escalas de classificação;	
<b>Interação Escrita</b>	15%	-Quizzes;	-Planos/Guiões;	-Listas de verificação de tarefas;	
<b>Produção oral</b>	10%	-Testes digitais;	-Maquetas;	-Rubricas de avaliação;	
<b>Produção escrita</b>	15%	-Mini testes;	-Cartazes;	-Registos de auto e de heteroavaliação.	
		-Jogos didáticos.	-Desenhos;		
			-Representações gráficas;		
			-Debates;		
			-Trabalhos de pesquisa/projeto;		
			-Caderno diário.		

Nota: as técnicas e os instrumentos de recolha de informação são definidos pelos departamentos/grupos disciplinares .

### 3.º ciclo (7.º, 8.º e 9.º anos)

Domínios	Descritor específico	Descritor por níveis de desempenho				
		5	4	3	2	1
<b>Compreensão oral</b>	-Seguir instruções detalhadas dadas pelo professor; Identificar o conteúdo principal do que se ouve e vê, os intervenientes e a sequência do discurso assim como informações específicas. (7ºano) -Seguir, sem dificuldade, uma apresentação breve sobre um tema familiar; acompanhamento informações com algum pormenor. (8ºano) -Compreender discursos produzidos de forma clara; seguir conversas do dia a dia; acompanhar uma apresentação breve sobre temas estudados; compreender o essencial de programas em modo áudio/audiovisual sobre temas atuais ou de interesse cultura; seguir orientações detalhadas, mensagens e informações diversas. (9ºano)	- Adquire todas as AE. - Compreende, com muita facilidade, enunciados orais.	<b>INTERMÉDIO</b>	- Adquire as AE. - Compreende enunciados orais.	<b>INTERMÉDIO</b>	- Não adquire as AE. - Não compreende enunciados orais.
<b>Compreensão escrita</b>	-Compreender textos narrativos sobre temas abordados no domínio intercultural; -Identificar informação essencial em textos adaptados de jornais e revistas; ler pequenos textos adaptados de leitura extensiva. (7ºano) -Compreender textos informativos sobre temas abordados no domínio intercultural (personalidades do meio artístico, o mundo dos adolescentes); reconhecer a linha geral de argumentação de um texto, mas não necessariamente de forma pormenorizada; identificar as principais conclusões em textos de opinião; ler textos adaptados de leitura extensiva. (8ºano) -Ler textos, de alguma complexidade, escritos em linguagem clara e corrente; identificar os pontos principais em textos jornalísticos; compreender textos factuais sobre assuntos de interesse pessoal ou cultural; seguir o essencial em textos argumentativos breves sobre temas culturais e sociais; ler textos de leitura extensiva de natureza diversa; utilizar dicionários diversificados. (9ºano)	- Adquire todas as AE. - Lê e compreende, com muita facilidade, diversos tipos de texto.		- Adquire as AE. - Lê e compreende diversos tipos de texto.		- Não adquire as AE. - Não lê, nem compreende, diversos tipos de texto.
<b>Interação oral</b>	-Entender e trocar ideias em situações quotidianas previsíveis; iniciar, manter ou terminar uma conversa breve. (7ºano) -Responder de forma pertinente ao discurso do interlocutor; trocar informações relevantes e dar opiniões sobre problemas práticos quando questionado directamente; interagir, com correcção, para obter bens e serviços. (8ºano) -Interagir, com correcção, sobre assuntos conhecidos, podendo pedir ajuda e reformular o discurso; combinar o interlocutor, via telemóvel atividades do dia a dia; interagir em diálogos, com correcção, sobre tópicos da atualidade; trocar ideias, informações e opiniões sobre pessoas, experiências e acontecimentos. (9ºano)	- Adquire todas as AE. - Interage, com muita facilidade, participando em situações do quotidiano.		- Adquire as AE. - Interage participando em situações do quotidiano.		- Não adquire as AE. - Não interage.
<b>Interação escrita</b>	- Interagir de forma simples, completando formulários, mensagens e textos curtos. (7ºano) -Interagir de forma progressivamente mais elaborada, completando formulários, mensagens e textos. (8ºano) -Interagir, com linguagem coloquial, sobre assuntos de carácter geral; escrever comentários e mensagens em blogues e redes sociais; responder a um inquérito, postal e/ou email. (9ºano)	- Adquire todas as AE. - Escreve com correção, revelando muita facilidade, na elaboração de textos adequados às diferentes finalidades.		- Adquire as AE. - Planifica e escreve textos adequados às diferentes finalidades.		- Não adquire as AE. - Não planifica, nem escreve textos adequados às diferentes finalidades.

<p><b>Produção oral</b></p>	<p>-Falar sobre os temas explorados: atividades escolares e de lazer, situações quotidianas, serviços, planos para o futuro, hábitos e rotinas; comparar tipos de habitação, eventos escolares e festividades; descrever imagens, locais, atividades e acontecimentos. (7ºano)</p> <p>-Expressar-se, com correção, em situações previamente preparadas; falar sobre atividades escolares e de lazer; falar sobre o mundo dos adolescentes: hábitos e rotinas, hobbies, moda, estados emocionais, por exemplo, expressar a sua opinião; interagir, com linguagem de uso corrente, sobre assuntos do dia a dia. (8ºano)</p> <p>-(Re)produzir textos orais, previamente preparados, com pronuncia e entoação adequadas; fazer pequenas apresentações sobre temas do seu interesse; produzir, de forma simples e linear, discursos de cunho pessoal. (9ºano)</p>	<p>- Adquire todas as AE.</p> <p>- Exprime-se, com muita facilidade, de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.</p>	<p>- Adquire as AE.</p> <p>- Exprime-se usando vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.</p>	<p>- Não adquire as AE.</p> <p>- Não se exprime de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.</p>
<p><b>Produção escrita</b></p>	<p>-Escrever sobre pessoas, objetos e rotinas; escrever diálogos com encadeamento lógico; descrever planos para o futuro. (7ºano)</p> <p>-Produzir textos de 50 a 90 palavras, com vocabulário de uso do quotidiano; escrever ou responder a uma carta informal, email, tweet; escrever uma notícia para o jornal da escola. (8ºano)</p> <p>-Produzir textos de 90 a 100 palavras, utilizando vocabulário comum, mas diversificado; recontar um acontecimento, descrevendo experiências, impressões, reacções ou sentimentos; escrever sobre os temas da atualidade estudados. (9ºano)</p>	<p>- Adquire todas as AE.</p> <p>- Escreve, com muita facilidade e de forma clara, a informação solicitada.</p>	<p>- Adquire as AE.</p> <p>- Escreve de forma clara a informação solicitada.</p>	<p>- Não adquire as AE.</p> <p>- Não escreve a informação solicitada.</p>



## Critérios específicos de avaliação e classificação

Departamento	Línguas		
Disciplina	<b>Francês</b>	Ciclo: <b>3.º</b>	Ano de escolaridade: <b>7.º, 8.º, 9.º</b>

Domínios	Ponderação	Processos de recolha de informação			
		Testagem	Análise	Observação	Inquérito
<b>Compreensão oral</b>	15%	-Testes escritos;	- Portefólio;	-Registo de incidentes críticos	-Entrevista -Questionário oral e escrito
<b>Compreensão escrita</b>	20%	-Testes orais;	- Trabalho de pesquisa/projeto;	- Grelha de observação	
<b>Interação oral</b>	20%	-Questões-aula;	- Texto escrito;	- Lista de verificação de tarefas;	
<b>Interação escrita</b>	15%	-Quizzes;	- Exposição oral;	- Rubrica de avaliação;	
<b>Produção oral</b>	15%	-Testes digitais;	- Caderno diário;	- Registo de auto e heteroavaliação.	
<b>Produção escrita</b>	15%	-Mini testes;	- Questionário oral e escrito.	- Escala de classificação	
		-Jogos didáticos.	- Produção escrita		
			- Plano/Guião		
			- Maquetas		
			- Cartazes		
			- Desenho		
			- Representação gráfica		
			- Debate		
			- Caderno diário		

Nota: as técnicas e os instrumentos de recolha de informação são definidas pelos departamentos/grupos disciplinares .

### 3.º ciclo

Domínios	Descritor específico	Descritor por níveis de desempenho				
		5	4	3	2	1
<b>Compreensão oral</b>	-Identificar e compreender frases simples em instruções, mensagens, textos, assim como a informação relevante explícita em documentos curtos sobre o meio envolvente e situações variadas, constituídos essencialmente por frases simples e vocabulário muito frequente e articulados de forma clara e pausada.	- Adquire todas as AE. - Compreende, com muita facilidade, enunciados orais.	INTERMÉDIO	- Adquire as AE. - Compreende enunciados orais.	INTERMÉDIO	- Não adquire as AE. - Não compreende enunciados orais.
<b>Compreensão escrita</b>	- Identificar e compreender as ideias principais e a informação relevante explícita em mensagens e textos simples e curtos sobre o meio envolvente e situações variadas e constituídos essencialmente por frases e vocabulário muito frequente.	- Adquire todas as AE. - Lê e compreende, com muita facilidade, diversos tipos de texto.		- Adquire as AE. - Lê e compreende diversos tipos de texto.		- Não adquire as AE. - Não lê, nem compreende, diversos tipos de texto.
<b>Interação oral</b>	-Interagir sobre situações do quotidiano com preparação prévia, apoiando-se no discurso do interlocutor, com pronúncia geralmente compreensível e vocabulário muito frequente, expressões e frases simples, assim como estruturas gramaticais muito elementares para: estabelecer contactos sociais, pedir ou dar informações, trocar ideias e informações, descrever e narrar experiências pessoais, exprimir opiniões e preferências.	- Adquire todas as AE. - Interage, com muita facilidade, participando em situações do quotidiano.		- Adquire as AE. - Interage participando em situações do quotidiano.		- Não adquire as AE. - Não interage.
<b>Interação escrita</b>	-Preencher formulários com os dados adequados e escrita de mensagens simples e curtas, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas das mensagens. Utilizar expressões e frases muito simples com estruturas gramaticais para: pedir e dar informações breves, agradecer, desculpar-se, felicitar, aceitar ou recusar convites, pedir ou dar informações, narrar acontecimentos, exprimir gostos e preferências.	- Adquire todas as AE. - Escreve com correção, revelando muita facilidade, na elaboração de textos adequados às diferentes finalidades.		- Adquire as AE. - Planifica e escreve textos adequados às diferentes finalidades.		- Não adquire as AE. - Não planifica, nem escreve textos adequados às diferentes finalidades.
<b>Produção oral</b>	-Produzir um discurso oral, de forma simples, pronunciando de forma geralmente compreensível e apoiando-se num texto memorizado com um vocabulário muito frequente, frases curtas para: se apresentar; apresentar e descrever outras pessoas, hábitos, gostos, preferências, projetos, serviços, lugares, factos, narrar e descrever experiências, exprimir opiniões e gostos.	- Adquire todas as AE. - Exprime-se, com muita facilidade, de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.		- Adquire as AE. - Exprime-se usando vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.		- Não adquire as AE. - Não se exprime de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.
<b>Produção escrita</b>	-Escrever textos, em suportes variados, utilizando expressões, frases e estruturas gramaticais para: se apresentar; apresentar e descrever outras pessoas, hábitos, gostos, preferências, projetos, serviços, lugares, factos, narrar e descrever experiências, exprimir opiniões e gostos.	- Adquire todas as AE. - Escreve, com muita facilidade e de forma clara, a informação solicitada.		- Adquire as AE. - Escreve de forma clara a informação solicitada.		- Não adquire as AE. - Não escreve a informação solicitada.

## Critérios específicos de avaliação e classificação

Departamento	Línguas		
Disciplina	<b>Espanhol</b>	Ciclo: <b>3.º</b>	Ano de escolaridade: <b>7.º, 8.º, 9.º</b>

Domínios	Ponderação	Processos de recolha de informação			
		Testagem	Análise	Observação	Inquérito
<b>Compreensão auditiva e audiovisual</b>	15%	-Testes escritos; -Testes orais; -Questões-aula; -Quizzes; -Testes digitais; -Mini testes; -Jogos didáticos.	- Portefólio; - Trabalho de pesquisa/projeto; - Texto escrito; - Exposição oral; - Caderno diário; - Questionário oral e escrito. - Produção escrita - Plano/Guião - Maquetas - Cartazes - Desenho - Representação gráfica - Debate - Caderno diário	-Registo de incidentes críticos - Grelha de observação - Lista de verificação de tarefas; - Rubrica de avaliação; - Registo de auto e heteroavaliação. - Escala de classificação	-Entrevista -Questionário oral e escrito
<b>Compreensão escrita</b>	20%				
<b>Interação oral</b>	20%				
<b>Interação escrita</b>	15%				
<b>Produção oral</b>	15%				
<b>Produção escrita</b>	15%				

Nota: as técnicas e os instrumentos de recolha de informação são definidos pelos departamentos/grupos disciplinares.

### 3.º ciclo

Domínios	Descritor específico	Descritor por níveis de desempenho				
		5	4	3	2	1
<b>Compreensão auditiva e audiovisual</b>	-Compreender as ideias principais e selecionar informação explícita em intervenções e discursos breves, falados ou áudio (visuais), de géneros e suportes diversos, sobre assuntos correntes relacionados com os seus interesses, sobre pessoas, experiências, produtos, serviços, situações do quotidiano, do mundo do trabalho e do lazer e sobre temas da atualidade, sempre que as ideias sejam claras e bem estruturadas, predomine um vocabulário frequente e a articulação seja clara.	- Adquire todas as AE. - Compreende, com muita facilidade, enunciados orais.	<b>INTERMÉDIO</b>	- Adquire as AE. - Compreende enunciados orais.	<b>INTERMÉDIO</b>	- Não adquire as AE. - Não compreende enunciados orais.
<b>Compreensão escrita</b>	-Compreender as ideias principais de textos de diversa tipologia, selecionar e associar informação relevante de sequências descritivas, explicativas, narrativas e argumentativas, em textos de géneros e suportes diversos, sobre situações do quotidiano, do mundo do trabalho e do lazer e assuntos da atualidade cultural, política e científica, sempre que as ideias sejam claras e bem estruturadas, predomine o vocabulário frequente e expressões idiomáticas sejam muito correntes.	- Adquire todas as AE. - Lê e compreende, com muita facilidade, diversos tipos de texto.		- Adquire as AE. - Lê e compreende diversos tipos de texto.		- Não adquire as AE. - Não lê, nem compreende, diversos tipos de texto.
<b>Interação oral</b>	-Interagir em conversas curtas e bem estruturadas, apoiando-se, quando necessário, no discurso do interlocutor, sobre situações familiares e do quotidiano, com pronúncia compreensível, vocabulário e expressões idiomáticas muito frequentes e estruturas frásicas elementares que permitam trocar ideias, informações, opiniões, desejos, experiências e interesses pessoais, aconselhar e orientar em tarefas e situações diversas.	- Adquire todas as AE. - Interage, com muita facilidade, participando em situações do quotidiano.		- Adquire as AE. - Interage participando em situações do quotidiano.		- Não adquire as AE. - Não interage.
<b>Interação escrita</b>	-Escrever textos e mensagens diversas em papel ou aplicações digitais, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas das mensagens e adequando-as ao destinatário, utilizando vocabulário e expressões idiomáticas muito frequentes e estruturas frásicas elementares e articulando ideias com sequências lógicas de forma a: pedir e dar informações sobre o meio envolvente, situações do quotidiano, experiências, interesses pessoais e acontecimentos diversificados; exprimir preferências, opiniões, gostos, conselhos, desejos e hipóteses e aconselhar ou orientar em tarefas e situações diversas.	- Adquire todas as AE. - Escreve com correção, revelando muita facilidade, na elaboração de textos adequados às diferentes finalidades.		- Adquire as AE. - Planifica e escreve textos adequados às diferentes finalidades.		- Não adquire as AE. - Não planifica, nem escreve textos adequados às diferentes finalidades.
<b>Produção oral</b>	-Exprimir-se, de forma simples e compreensível e utilizando vocabulário, expressões idiomáticas muito frequentes e estruturas frásicas elementares, em monólogos curtos preparados previamente, nos quais: descreve o meio envolvente e situações do quotidiano, conta experiências pessoais e acontecimentos diversos e apresenta opiniões, gostos, preferências, conselhos, desejos e hipóteses sobre assuntos do quotidiano e temas da atualidade.	- Adquire todas as AE. - Exprime-se, com muita facilidade, de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.		- Adquire as AE. - Exprime-se usando vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.		- Não adquire as AE. - Não se exprime de forma clara, com vocabulário adequado e previamente trabalhado, correspondendo às intenções comunicativas.
<b>Produção escrita</b>	-Escrever textos simples diversos, em papel ou em aplicações digitais, utilizando vocabulário e expressões idiomáticas muito frequentes e estruturas frásicas elementares, articulando as ideias com sequência lógica de informações e respeitando convenções textuais, nos quais: descreve o meio envolvente e situações do quotidiano; conta experiências pessoais e acontecimentos diversos e exprime opiniões, gostos, preferências, conselhos, desejos e hipóteses sobre assuntos do quotidiano e temas da atualidade.	- Adquire todas as AE. - Escreve, com muita facilidade e de forma clara, a informação solicitada.	- Adquire as AE. - Escreve de forma clara a informação solicitada.	- Não adquire as AE. - Não escreve a informação solicitada.		

